

(令和7・8年度有効)

業者カード (物品購入等) 【記載例】

受付番号

登録する 事業所情報	ふりがな	こうりょうしょうてん なんごうしてん		※受任店を置く場合は、支店名も記入してください。 ※記入の際に文字間にスペースを入れないでください。 ・悪例) 広 陵 商 店 → ×	
	所在地	ふりがな) ならけんきたかつらぎぐんこうりょうちょうおおあざ		〒 635-9999	
	支店名	ふりがな) してんちょう こうりょう		郵便番号も忘れず記入してください。	
	支店長	支店長 広陵 太郎			
本店情報 ※本店で登録する場合は、記入不要	TEL・FAX	TEL: 0745-55-XXXX	FAX: 0745-55-XXXX	「番号法」に基づく13ケタの番号で「国税庁 法人番号公表サイト」より検索可能。 〔法人番号検索サイト〕 https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/ ◎記入の際は半角数字13桁のXXXX-XX-XXXXXXの「-」及びアルファベット等を除く数値のみを記入してください。	
	E-mail	XXXX@town.koryo			
	法人番号	1234567			
	所在地	ふりがな) ならけんきたかつらぎぐんこうりょうちょう 奈良県北葛城郡広陵町大字			
設立年月日	Hxx. xx. xx	営業年数	10	資本金 (千円)	10,000
	常勤職員数	事務 10人	技術 2人	その他 3人	年間売上金 (千円)
	ISO関係	登録日	有効期限	ISO関係	登録日
	ISO9001	Hxx. xx. xx	Rxx. xx. xx	ISO27001	
業務に必要な許認可等がある場合は記入してください。 ※複数人が取得している許認可については、許認可名称と取得人数を記載してください。					
指定自動車整備事業 (〇〇号) ・ 自動車分解整備事業 (〇〇号)					
主要取扱業務 【1位希望】	分類コード	主要取扱業務について、以下に品目、内容、仕入先、取扱メーカー等を簡潔に記入してください			
	54	乗用車・貨物自動車の販売 (〇〇社特約店)			
その他希望する業務	分類コード	取扱品目・業務内容等			
2	56	車両整備点検 (自動車・単車・自転車・特殊車両)			
3		分類コードは別紙「取扱営業種目一覧」を参照してください。			
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

※PDFに変換しないでください。
必ずエクセルファイルのまま送信してください。

※ファイル転送サービスは使用せず、直接送信してください。

実績一覧表

※単価契約の場合、金額欄に（単価）と記載し、税抜額を記入。

分類コード	品名	納入期日等	金額（千円） （税込）	発注者
54	公用車	Hxx. xx. xx	1,000	広陵町
54	〇〇運搬車	Hxx. xx. xx	2,000	〇〇町
56	公用車車検	Hxx. xx. xx	200	××市
	官公庁との契約実績がない場合は「実績なし」と記入してください。 参考として民間との実績を記入いただいても構いません。			
実績の記入は、必ずこのシートへ記入してください。（すべて埋める必要はありません。） 別書式で提出される場合は、データでなく紙ベースで提出してください。				
このシートは手書きではなく、パソコン入力にて作成してください。 書類提出分：両面印刷して提出 メール送信分：Excelデータのまま送信(PDFは不可)				

※過去2年間に官公庁と契約した委託業務を分類コードごとにまとめて記入してください。
※分類コードは、別添の「取扱営業種目一覧」を参考に数字で記入してください。（例：印刷類→1）