

(様式第1号)

「かぐやちゃん」着ぐるみ貸出申込書

令和 年 月 日

使用者	住所	
	団体名	
	代表者名	
	担当者	
	電話番号	
	F A X	

下記のとおり申込みます。着ぐるみの使用にあたり、着ぐるみ貸出要綱及び下記の貸出条件を遵守します。(申込みは使用日の6か月前から受け付けます。)

使用目的	
貸出日	令和 年 月 日(曜日)
使用日	令和 年 月 日(曜日)から 令和 年 月 日(曜日)まで
返却日	令和 年 月 日(曜日)

(貸出条件)

- 1 『「かぐやちゃん」取扱説明書』を遵守し、適切に使用してください。
- 2 急遽、町のイベント等でご希望に沿えない場合もございますので、ご了承ください。
- 3 盗難や破損・紛失等が発生した場合は、すみやかに担当課へご連絡ください。
※ 上記の場合、使用者の責任となり、相当の負担をいただく場合があります。
- 4 返却前に必ず、破損や汚れがないか確認し、汚れは落として返却してください。
※ 修理・クリーニング等が必要な場合、使用者の責任によりその費用をご負担いただきます。
- 5 雨天時には屋外で使用を控えてください。

広陵町役場 地域振興課観光係担当 山内・元井
TEL0745-55-1001 (内線1166・1169)
FAX0745-55-1009