

法人町民税の納付書の記入について

市町村コード		①	
294268			
奈良県			
広陵町			
法人町民税領収証書		公	
口座番号		加入者	
00990-7-960212		広陵町会計管理者	
所在地及び法人名			
年度	処 理 事 項	管理番号	
事 業 年 度		申告区分	
年 月 日	年 月 日	申告区分	
から	まで	申告区分	
法人税割額 01		申告区分	
均 等 割 額 02		申告区分	
延 滞 金 03		申告区分	
督 促 手 数 料 04		申告区分	
合 計 額 05		申告区分	
納 期 限	年 月 日	領 収 日 付 印	
上記のとおり領収しました。			
(注意)			
◎小切手使用の場合は、交換計算が済んだ後でなければ、この領収証書の効力はありません。			
◎この領収証書は5年間大切に保存してください。			
◎この納付書は、3枚1組となっていますので切り離さずに提出してください。			

法人の本店または主たる事務所の所在地及び法人の名称を記入してください。

申告納付する月の属する年度を記入してください。
【例】
●令和9年3月以前に申告納付を行う法人→ 8
●令和9年4月以降に申告納付を行う法人→ 9
●申告は令和9年4月以降だが、それ以前に見込納付を行う法人→ 8

記入は不要です。

広陵町から送付された申告書等に印字されている管理番号を記入してください。(管理番号の頭に記載されている0は省略して記入してください。) 管理番号が不明な場合は記入不要です。

該当する申告区分を選択してください。「その他」を選択する場合は、[]に申告内容を記入してください。