

広陵中央公民館施設使用者名簿

使用日：令和2年 月 日

団体名 _____
代表者名 _____
連絡先 _____

不測の事態に備え、使用日毎に使用者名簿を作成し一定期間保管してくださいます
ようお願いいたします。

氏 名	住 所（在勤者は勤務先）	連絡先（在勤者は勤務先）

- *状況により名簿を提出していただく場合がございます。
- *在勤者の方は、勤務先を記載してください。